



「オンライン名刺交換」ご利用マニュアル

対面での名刺交換が出来ないWEB会議でも、デジタル化した名刺の交換を実現します。
提供したURLから名刺画像と名刺情報を確認でき、テキスト/名刺画像/vCard出力で情報の再利用が可能です。

管理者様が設定を行うまでご利用いただけませんのでご注意ください。

「オンライン名刺交換」機能初期設定

「オンライン名刺交換」機能は初期設定が必要です
管理者様が設定を行うまでご利用いただけませんのでご注意ください。
【別紙】「オンライン名刺交換」機能初期設定手順書をご確認ください。

●交換方法

送信ユーザ：プロフィールURLを生成しメールで送信する。
受信ユーザ：受信したURLからプロフィールページへアクセスし、登録する。

●対応データ媒体

テキスト/名刺画像/vCard

●対応プラットフォーム

Salesforce/iOS/Android（すべてブラウザ）

【ご注意】

「オンライン名刺交換」機能をご利用いただくために、初期設定でゲストユーザを作成しサービス利用ライセンスを割り当てます。
ここで作成するゲストユーザは「オンライン名刺交換」機能を利用するためのもので、ユーザーリストには表示されません。
ただし割り当てるサービス利用ライセンスは1消費します。このライセンスはNTTデータNJKが負担いたします。
このため、利用できるサービス利用ライセンス数は、ご契約数+1となります。
※ユーザを作成するユーザライセンスはご契約数のままです。

Fall'22アップデートにて オンライン名刺交換に「受け取り機能」を追加

オンライン名刺の受け手が、名刺情報のページ内にあるQRコードを読み取り、自身の名刺をカメラで撮影することで、送り手へ簡単に名刺情報を返信できる機能を追加しました。

【オンライン名刺作成者】



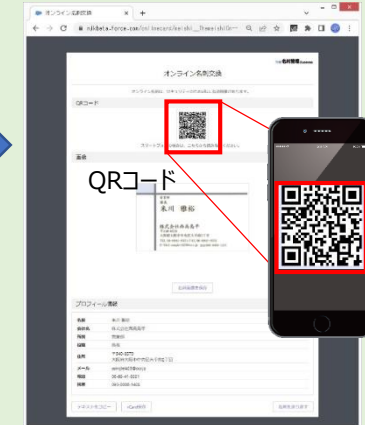
①【作成者】
自分の名刺を登録し、オンライン名刺用のURLを作成します。



オンライン名刺用URL

②【作成者】
URLを相手にメールなどで送信します。

【オンライン名刺受信者】



③【受信者】
受け取ったURLからオンライン名刺画面を表示できます。
QRコードをスマホで撮影します。



自分の名刺

④【受信者】
名刺撮影画面が表示されます。
カメラで自分の名刺を撮影すると名刺画像が、オンライン名刺作成者に送信されます。



⑤【作成者】
受け取った名刺画像はOCR処理され、名刺レコードに追加されます。



ご利用の前に

ご利用の前に

The screenshot shows the Salesforce 'Personal Information' settings page. The browser address bar is 'oem.lightning.force.com/lightning/settings/personal/PersonalInformation/home'. The page title is '個人情報' (Personal Information). The left sidebar contains a search bar and a list of navigation items, with '個人情報' (Personal Information) highlighted by a red box and a circled '3'. The main content area is divided into sections: '個人情報' (Personal Information), '住所' (Address), and '私の作業情報' (My Work Information). The '個人情報' section contains fields for Name (姓: 管理, 名: 太郎), Alias (別名: 管理), Email (メール: kanri@njc.demo), Username (ユーザ名: [redacted]), Nickname (ニックネーム: 管理), Phone (電話: 03-5541-9650), and Mobile (携帯: 090-0000-0000). The '住所' section contains fields for Country (国: JP), Postal Code (郵便番号), Prefecture (都道府県), City (市区郡), and Address (町名・番地). The '私の作業情報' section contains fields for Company Name (会社名: 株式会社NTTデータNJK), Position (役職: 課長), Department (部署: 営業部), Division (ディビジョン: 京橋オフィス), Employee ID (従業員番号: 01235), Start Time (始業時間: 6:00), and End Time (終業時間: 23:00). A user profile dropdown menu is open in the top right corner, showing the user's name '管理 太郎', email 'oem@lightning.force.com', and a '設定' (Settings) button highlighted by a red box and a circled '2'. A circled '1' is placed next to the user's profile icon in the top right corner. A circled '4' is placed next to the '会社名' (Company Name) field in the '私の作業情報' section.

まずログインし自分の情報を設定します。

Salesforceのご自身の「個人情報」設定を追加します。

①画面右上の「キャラクターアイコン」をクリックします。
※ご自身のアイコンを設定している場合もあります。

②メニュー内の「設定」クリック

③左メニューの「個人情報」※通常は自動で選択されます。

④ご自身の会社名を登録します。

【ご注意】

「メールアドレス」「ユーザ名」はログインに必要な初期設定です、変更は行わないで下さい。

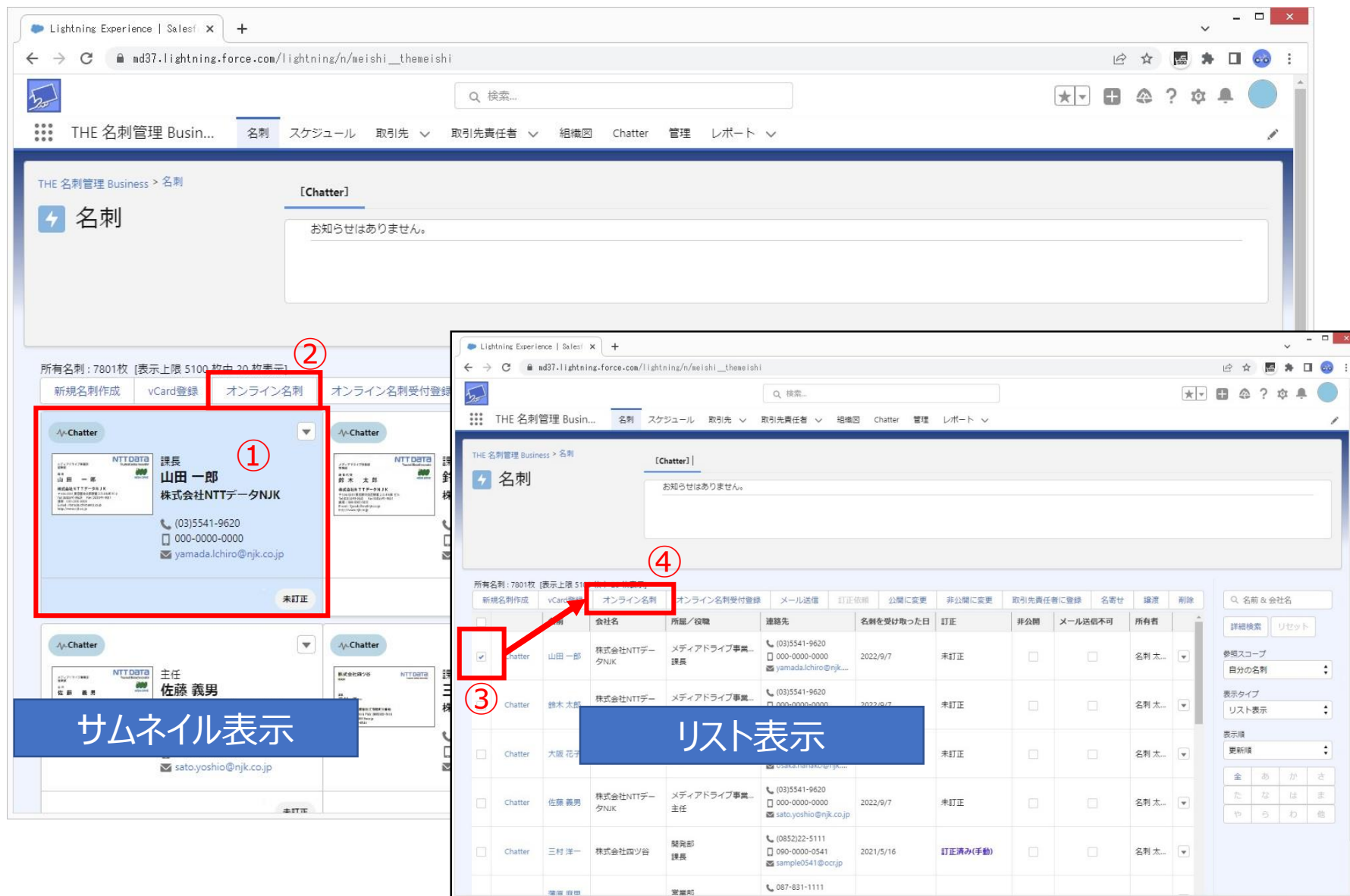


オンライン名刺交換機能の、自分の名刺をオンライン名刺に設定する際に、「名刺の会社名」と「Salesforceの個人情報の会社名」に違いがあると、確認画面が表示されます。



オンライン名刺URLの作成

オンライン名刺URLの作成



「オンライン名刺」のURL作成方法

交換した名刺と同じ方法で、自分の名刺を登録します。

名刺の登録内容が自分のプロフィール情報となりますので、内容を確認してください。

まず「参照スコープ」を「自分の名刺」にします

■「サムネイル表示」の場合

- ①自分の名刺を選択し
- ②「オンライン名刺」ボタンをクリック

■「リスト表示」の場合

- ③自分の名刺にチェックを入れます
- ④「オンライン名刺」ボタンをクリック

オンライン名刺URLの作成

オンライン名刺

オンライン名刺のURL

URLを生成 **③**

URLの無効化

QRコードを生成

本ダイアログでは、プロフィール情報を変更できません。再登録してください。
プロフィール情報を変更するには、自分の名刺を選択し「オンライン名刺」ボタンを押下すると、本情報が上書きされます。

画像



メディアドライブ事業部
営業部
課長
山田 一郎
株式会社NTTデータNJK
〒104-0041 東京都中央区新富2-3-4 NJKビル
Tel (03)5541-9620 Fax (03)5541-9651
携帯: 000-0000-0000
E-mail: Yamada.Ichiro@njc.co.jp
http://www.njk.co.jp

プロフィール情報

名前	山田 一郎
会社名	株式会社NTTデータNJK
所属	メディアドライブ事業部営業部
役職	課長 ①
住所	〒104-0041 東京都中央区新富2-3-4NJKビル
メール	yamada.ichiro@njc.co.jp
電話	(03)5541-9620
携帯	000-0000-0000

オンライン名刺 URL有効設定

URLの有効期限、または、アクセス回数制限を越えた場合は、URLへのアクセスができなくなります。

※有効期限を設定しない場合は、デフォルトで1年間有効になります。
※アクセス回数制限を設定しない場合は、アクセス回数制限がありません。

有効期限: 2023/09/30 **②**

アクセス回数制限: 100

①名刺の登録内容が自分のプロフィール情報となりますので、内容を確認してください。

※「自分のSalesforce個人情報の会社名」と「名刺の会社名」に差異があると確認画面が表示されます。

②「オンライン名刺」URLの「利用期限」「アクセス回数」を設定します。
※未設定にすると利用期間と利用回数の制限がなくなります。

③「URLを作成」ボタンをクリック

④確認ダイアログ表示「OK」ボタンクリック

オンライン名刺

本情報でご自身のオンライン名刺のURLを生成します。よろしいですか。

④

オンライン名刺URLの作成



①オンライン名刺情報作成ダイアログが表示

②「オンライン名刺のURL」が表示されます

この時点でURLを配布すると、QRコードの無いプロフィールページとなります。

③「QRコードを作成」ボタンをクリック

④確認ダイアログ表示「OK」ボタンクリック



オンライン名刺URLの作成



①QRコード画像作成ダイアログが表示
QRコードが表示されます。

②「URLコピー」ボタンをクリックし
メールやWEB会議システムなどにペーストしてURLを配布します。

③「OK」ボタンで画面を閉じます。



URL及びQRコードで表示される
プロフィールページ

オンライン名刺URLの無効化

オンライン名刺

オンライン名刺のURL

https://njkbeta.force.com/onlinecard/meishi_ThemeishiOnlineCardDis

URLをコピー

URLの無効化

QRコードを生成

本ダイアログでは、プロフィール情報を変更できません。再登録してください。
プロフィール情報を変更するには、自分の名刺を選択し「オンライン名刺」ボタンを押下すると、本情報が上書きされます。

画像

メディアドライブ事業部
営業部

課長
山田 一郎

株式会社NTTデータNJK
〒104-0041 東京都中央区新富 2-3-4 NJKビル
Tel (03)5541-9620 Fax (03)5541-9651
携帯：000-0000-0000
E-mail：Yamada.Ichiro@njkc.co.jp
http://www.njk.co.jp

プロフィール情報

OK

配布したURLの無効化

URLを作成したプロフィール情報は変更出来ません。
変更する場合、元の名刺情報を修正して再度登録し直します。
登録のし直しは、URLの無効化を実行します。

「無効化」すると配布済みのURLは全てリンク切れで使用できなくなります。

- ①「URLの無効化」リンクをクリックします。
- ②確認ダイアログ表示「OK」ボタンをクリック

オンライン名刺

オンライン名刺のURLを無効化します。
無効化すると閲覧できなくなります。よろしいですか。

キャンセル OK

オンライン名刺URLの無効化



①オンライン名刺無効ダイアログが表示

②「オンライン名刺のURL」が削除されます

URLが削除されると、再度新しく名刺からプロフィールを登録する事が出来ます。

「無効化」すると配布済みのURLは全てリンク切れで使用できなくなります。

オンライン名刺URLの更新

警告: オンライン名刺
オンライン名刺のURLが生成済みのため、プロフィール情報が変更できません。
名刺を未選択の状態で「オンライン名刺」ボタンを押下し、URLを無効化してから変更してください。

③

②

	名前	会社名	所属/役職	連絡先
<input checked="" type="checkbox"/>	新着 Chatter 山田 一郎	株式会社NTTデータNJ	メディアドライブ事業部営業部 課長	☎ 03-5117-1900 ☎ 000-0000-0000 ✉ yamada-ich@njk.c
<input type="checkbox"/>	新着 Chatter 大阪 花子	株式会社NTTデータNJ	クラウドビジネス部コンサルティ...	☎ 06-6147-7027 ☎ 000-0000-0000 ✉ osaka-hn@njk.co.j
<input type="checkbox"/>	新着 Chatter 鈴木 太郎	株式会社NTTデータNJ	ソリューション営業部 部長	☎ 03-5117-1900 ☎ 000-0000-0000 ✉ suzuki-tr@njk.co.j
<input type="checkbox"/>	新着 Chatter 佐藤 義男	株式会社NTTデータNJ	オンプレミス営業部第2課 課長	☎ 03-5117-1900 ☎ 000-0000-0000 ✉ satou-ys@njk.co.jp

①

④

「オンライン名刺」URLの更新

①新しい名刺を選択します

②「オンライン名刺」ボタンクリック

③「オンライン名刺」のURLが無効になっていない場合更新できません。

いったん名刺の選択を外し、未選択の状態で「オンライン名刺」ボタンをクリックし、「URLの無効化」を行ってから、再度登録をしておいてください。

④URLの無効化を行うと、新しい名刺で再登録できます。

【ポイント】

プロフィール情報を更新したい場合
既存の名刺の情報を更新して再登録するか、
新しい名刺を登録しなおします。



プロフィールページからの名刺返送

オンライン名刺を受け取った相手の操作となります

オンライン名刺URLからプロフィールページ表示

①オンライン名刺URLをブラウザで開くとプロフィールページが表示されます。

【ご注意】

オンライン名刺URLのプロフィールページは永続的なものではありません。送信者が「表示期間」と「表示回数」を設定している場合、上限に達するとURLは無効化され、ページは表示されなくなります。また、情報配信者がプロフィール情報の更新を行った場合、URLは無効化され、ページは表示されなくなります。情報はローカルにダウンロードし、アドレス帳などに別途保存して下さい。

②「名刺画像を保存」ボタンで名刺画像を保存します。

③オンライン名刺配信者のプロフィール情報です。

④

「テキストをコピー」

プロフィール情報をテキストとしてペーストできるようになります。

「vCard保存」

プロフィール情報を1ファイルのvCard形式で保存します。Outlookなどに登録可能です。

「英語」インターフェイルを英語表示にします。

⑤「名刺を送り返す」

オンライン名刺を受け取った受信者の名刺を送り返します。

▼「テキストをコピー」のサンプル

山田 一郎
ヤマダ イチロウ
株式会社NTTデータNJK
エヌティティデータエヌジエーケー
メディアドライブ事業部営業部
課長
〒104-0041
東京都中央区新富2-3-4NJKビル
yamada.ichiro@njc.co.jp
(03)5541-9620
000-0000-0000

オンライン名刺URLからプロフィールページ表示

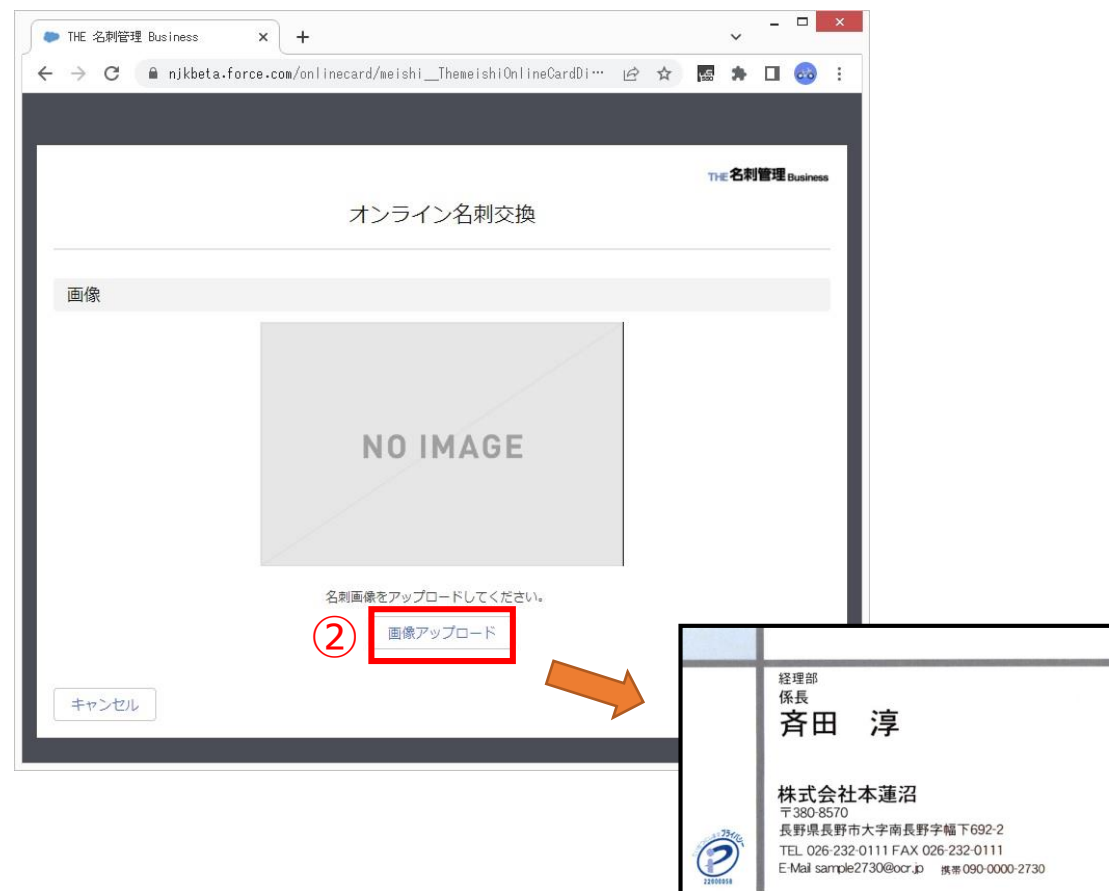


名刺を送り返す

①「名刺を送り返す」ボタンクリック

②「画像アップロード」ボタンクリック

PCに保存されている自分の名刺画像を選択します。



スマートフォンでプロフィールページ表示



①オンライン名刺のQRコードをスマホカメラで撮影。もしくは、オンライン名刺のURLをクリックして直接移動します。



②オンライン名刺のプロフィールページをスマホブラウザで表示。下にスクロールします。



③レイアウトはPCブラウザと同じです。一番下までスクロールして「名刺を送り返す」ボタンタップ



④「画像アップロード」ボタンをタップします

スマートフォンでプロフィールページ表示



⑤「画像アップロード」ボタンのメニュー「写真撮影」を選択



⑥自分の名刺を撮影します。このとき背景が黒いと、名刺の輪郭抽出（トリミング）の精度が高まります。



⑦撮影後、問題無ければ「写真を使用」をタップ。撮り直したい場合は「再撮影」



⑧トリミング実施、少し待つことがあります。

スマートフォンでプロフィールページ表示



⑨名刺の画像が表示されたら
「名刺を送信」ボタンタップ

⑩「名刺を返送しました。」
画面が表示されたら完了です

返送された名刺の登録

The screenshot shows the 'THE 名刺管理 Business' web application. At the top, there is a navigation bar with '名刺' (Business Cards) selected. Below it, a 'Chatter' window displays 'お知らせはありません。' (No notices). A red circle with the number '1' highlights a notification in the 'オンライン名刺受付登録' (Online Business Card Reception Registration) button, which shows a red badge with the number '2'. Below the notification, a grid of business cards is displayed. Each card includes a name, title, company, and contact information. A red box highlights the '参照スコープ' (Reference Scope) dropdown menu in the right sidebar, which is currently set to '自分の名刺' (My Business Cards).

①返送された名刺があると、「オンライン名刺受付登録」ボタンに返送数の数字の通知が表示されます。

「オンライン名刺受付登録」ボタンクリック

※参照スコープが「自分の名刺」設定でないと本機能をご利用いただけません。

返送された名刺の登録

オンライン名刺受付登録

名前	会社名	所属	役職	登録日
山口 健二	株式会社NTTデータNJK	メディアドライブ事業...	主任	2022/09/30
大阪 花子	株式会社NTTデータNJK	メディアドライブ事業...	主任	2022/09/30

訂正サービスを利用する ①

キャンセル 登録 ②

返送された名刺のリストが表示されます。
取り込む名刺は選択出来ません。
リストの名刺すべてが登録されます。

①返送された名刺を登録する際に、訂正サービス（オプション）
を利用する場合チェックを入れます。

②「登録」ボタンクリック

返送された名刺の登録

The screenshot shows the 'THE 名刺管理 Business' interface. At the top, a green notification box with a checkmark and a close button (X) contains the text: 'オンライン名刺受付登録 名刺登録が完了しました。' (Online name card reception registration. Name card registration is complete.). Below this, a search bar and a list of name cards are visible. The first three name cards in the list are highlighted with a red box and labeled with a circled '2'. These cards are for: 主任 大阪 花子 (Osaka Hanako), 主任 山口 健二 (Yamaguchi Kenji), and 課長 山田 一郎 (Yamada Ichiro). Other cards include 主任 佐藤 義男 (Sato Yoshio), 課長 三村 洋一 (Mimura Yoichi), and 係長 蒲原 麻里子 (Urahara Mariko). The interface also shows navigation tabs like '新規名刺作成', 'vCard登録', and 'オンライン名刺', along with search filters on the right side.

① オンライン名刺受付登録ダイアログが表示

② 返送された名刺情報が登録されます。



NTT DATA

株式会社NTTデータNJK